



## План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАУ ПМР «ФОК».

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в комплексе.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МАУ ПМР «ФОК»).

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обеспечение доступности для посетителей комплекса нормативно-правовых документов, определяющих размеры и порядок оплаты за услуги МАУ ПМР «ФОК»	Постоянно	Директор, Старший администратор
2.	Анализ заявлений, обращений посетителей комплекса на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Директор
3.	Проведение общего собрания коллектива по вопросам противодействию коррупции.	Апрель 2022 г.	Директор, Ответственный
4.	Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции - официального сайта МАУ ПМР «ФОК»	Постоянно	Системный администратор
5.	Обновление стенда с информацией о деятельности МАУ ПМР «ФОК»	По мере необходимости	Директор, Старший администратор
6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Директор, Ответственный
7.	Корректировка должностных обязанностей сотрудников комплекса, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости	Директор, Начальник отдела управления кадрами, Ответственный
8.	Организация и проведение антикоррупционного обучения работников. Усиление персональной ответственности сотрудников комплекса за неправомерно принятые решения в рамках служебных	Постоянно	Директор, Ответственный

	полномочий		
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Постоянно	Директор, Главный бухгалтер
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор, Главный бухгалтер