

Утверждено
Приказом № 264-00 от 13.11.2022

А.И. Шейка

План работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на следующий год	Председатель, члены комиссии	Декабрь
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально
1.3.	Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных правонарушений на заседаниях комиссии	Директор, Заместитель председателя комиссии	Не реже одного раза в полугодие
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, Заместитель председателя комиссии, члены комиссии	В течение года
1.5.	Проведение анализа локальных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства	Председатель, члены комиссии	В течение года
1.6.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	Председатель, члены комиссии	По мере поступления информации

2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1.	Представление отчета о проводимой работе по противодействию коррупции	Председатель, секретарь комиссии	
2.2.	Своевременное предоставление декларации о доходах и имуществе.	Директор	При занятии государственных должностей, ежегодно до 1 марта
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Рассмотрение на совещаниях при директоре вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства и разъяснение работникам МАУ ПМР «ФОК» законодательства в сфере противодействия коррупции .	Заместитель председателя комиссии	При необходимости
3.2.	Организация изучения законодательства РФ о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Председатель, члены комиссии	По мере изменения законодательства
3.3.	Информирование коллектива МАУ ПМР «ФОК» о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Директор, председатель комиссии	По мере поступления информации
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками МАУ ПМР «ФОК» трудовой и исполнительной дисциплины	Директор, заместитель директора	Постоянно
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Размещение (обновление) на информационном стенде МАУ ПМР «ФОК» контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных	Председатель, члены комиссии	В течение года

	на профилактику коррупционного поведения		
4.2.	Размещение (обновление) на сайте МАУ ПМР «ФОК» информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заместитель председателя комиссии	В течение года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.2.	Контроль за правильностью предоставления отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.3	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Председатель, члены комиссии	В течение года

